

# Boletín de inscripción

Apellidos y Nombre

DNI

Fecha de nacimiento

Lugar de nacimiento

Nacionalidad

Domicilio

Población

Provincia  C.P.

Tfno.

Profesión (Sí es estudiante, especificar titulación)

Email

Inscripción **40 €** Código del curso **GR71**

*Ingreso o transferencia bancaria indicando código del curso y nombre completo de la persona que se matricula a:*

Cursos Centro Mediterráneo. Universidad de Granada.  
Banco Mare Nostrum (CajaGranada)  
ES78 0487 3000 72 2000071392

*Nota: Remitir a Secretaría del Centro Mediterráneo el resguardo del ingreso/transferencia junto con boletín debidamente cumplimentado y una copia del DNI.*

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

Firma:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Alumnos", cuya finalidad es la Gestión de los cursos impartidos por el Centro Mediterráneo, inscrito en el Registro General de Protección de Datos, con las cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es el Centro Mediterráneo de la UGR y la dirección donde la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es Complejo Administrativo Triunfo, Cuesta del Hospicio s/n 18071 Granada, de todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

No deseo recibir información del Centro Mediterráneo.



UNIVERSIDAD DE GRANADA



CENTRO MEDITERRÁNEO



 **CENTRO MEDITERRÁNEO**

4, 5, 10, 11, 18, 19, 25, 26 de octubre y  
1, 2 de noviembre de 2017

## Gestión de proyectos expositivos

Lugar de realización:  
**Facultad de Bellas Artes Granada**

30 horas  
presencial

**3 créditos**  
ECTS  
(Actividades formativas de Extensión Universitaria)

Dirección

**María Regina Pérez Castillo**

Crítico de arte y comisaria.  
Profesora Departamento Historia del Arte. Universidad de Granada

*\*Posibilidad de reconocimiento de créditos ECTS OPTATIVOS en los Grados (consultar web para ver convalidaciones)*

*\*\*Se recomienda revisar la web del Cemed para obtener información adicional y estar al tanto de posibles actualizaciones*

**Centro Mediterráneo**  
Complejo Administrativo Triunfo, Cuesta del Hospicio s/n, Granada  
Tfno. 958 24 29 22 / Fax 958 24 28 86

@CemedUGR    
centromediterraneo.ugr.es

courses 2017

# Gestión de proyectos expositivos

En este curso estudiaremos las pautas necesarias para elaborar un dossier que recoja todos los aspectos que componen un proyecto expositivo y las estrategias pertinentes para ponerlo en marcha.

El curso de 30 horas está diseñado para empezar un proyecto desde sus cimientos, desde el nacimiento de la idea hasta el desarrollo de las actividades pedagógicas, pasando por la presentación a instituciones, la colaboración económica de los patrocinadores y, por supuesto, la edición del material textual que acompañará a la exposición.

El objetivo principal de este curso es que los alumnos conozcan las partes que integran la gestión de una exposición: desde una primera toma de contacto con el oficio comisarial, los planteamientos básicos en la construcción de un proyecto expositivo, las fases y agentes que intervienen hasta los medios de difusión necesarios para la comunicación de la misma. En el curso se hará especial hincapié en la edición de los textos curatoriales (notas de prensa, hojas de sala, crítica de arte...) para lo que se llevarán a cabo distintos ejercicios tutelados por el profesorado del curso a partir de la programación cultural de la ciudad de Granada y la universidad.

## Programa

**Miércoles 4 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Presentación y breve recorrido histórico del campo profesional
- Toma de contacto con la profesión, circunscribir el campo profesional y paradigma actual.
  - Sesión teórica sobre cómo adquirir una metodología proyectual.
  - Primer ejercicio de investigación y análisis de ejemplos.
  - Puesta en común y el análisis de los resultados del día, lo cual nos ayudará a conocernos y valorar en positivo el trabajo de cada alumno/a.

**Jueves 5 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Procesos de trabajo y acercamiento al proceso creativo
- Antes de comenzar el proyecto: idea, finalidad y objetivos
  - 1. El proyecto expositivo / 1.1. Otras consideraciones generales sobre el proyecto expositivo / 2. La idea
  - 2.1. Idea vs. Originalidad / 2.2. Cómo comenzar a desarrollar la idea / 3. Orígenes y antecedentes / 4. Finalidad / 5. Objetivos
  - 5.1. Fórmula para expresar la finalidad y objetivos

**Martes 10 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- El equipo y sus necesidades técnicas
- 1. El equipo de trabajo / 1.1. Reparto de tareas / 2. Aspectos técnicos / 2.1. Los proveedores / 3. *Timing*. La planificación del tiempo.

**Miércoles 11 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Presupuesto y Patrocinadores
- 1. El presupuesto / 1.1. Tres modelos de relación económica entre la institución y el gestor / 1.2. Cómo presentar el presupuesto a la institución / 1.3. ¿Cuánto cobra un comisario? / 2. Los patrocinadores / 2.1. ¿Qué nos va a exigir el patrocinador? / 2.2. ¿Qué le interesa al patrocinador de nuestro proyecto? / 2.3. ¿Cuándo solemos cobrar lo pactado con los patrocinadores?

**Miércoles 18 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Presentación del proyecto
- 1. El proyecto en lo formal / 2. Diferenciación de proyectos
  - 2.1. La dirección de la institución / 2.2. Los medios de comunicación / 2.3. Los patrocinadores / 2.4. Los artistas participantes / 3. La selección de la institución / 4. El contacto con la institución / 5. Perder el miedo a la institución / 6. La entrevista / 6.1. Antes de la entrevista

- 6.2. Durante la entrevista / 6.3. ¿Qué soportes podemos utilizar durante la entrevista? / 6.4. Temas recurrentes durante la entrevista / 6.5. Después de la entrevista
- 6.6. Prepararnos para el 'no' de la institución / 7. El contrato con la institución

**Jueves 19 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Difusión y comunicación: medios tradicionales y modernos
- 1. La difusión del proyecto / 1.1. La importancia de la imagen/marca / 1.2. El plan de medios / 1.3. Canales de difusión
  - 2. Herramientas tradicionales de comunicación / 3. La nota de prensa / 4. Dossier de prensa / 5. Rueda de prensa
  - 6. Relación con los periodistas / 7. El correo electrónico
  - 8. Redes sociales 8.1. Facebook / 8.2. Twitter / 8.3. Instagram
  - 8.4. Precauciones con redes sociales

**Miércoles 25 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Edición de la nota de prensa y elaboración del dossier de prensa
- 1. ¿Cómo redactar una buena nota de prensa? / 1.1. Datos generales / 1.2. Orden / 1.3. Estilo / 1.4. Lenguaje / 2. ¿Cómo elaborar un buen dossier de prensa? / 2.1. Nota de prensa
  - 2.2. Texto curatorial / 2.3. Imágenes (formatos)
  - 2.4. Formatos virtuales.

**Jueves 26 de octubre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Edición de la nota de sala
- 1. ¿Cómo redactar una buena nota de sala? / 1.1. Datos generales / 1.2. Orden / 1.3. Estilo / 1.4. Lenguaje
  - 1.5. Ubicación en el espacio expositivo. Estrategias

**Miércoles 1 de noviembre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- Edición del catálogo de la exposición
- 1. ¿Cómo editar un buen catálogo? / 1.1. Índice / 1.2. Textos oficiales introductorios / 1.3. Presentación / 1.4. Texto curatorial
  - 1.5. Imágenes y datos técnicos / 1.6. Otros datos importantes

**Jueves 2 de noviembre de 2017 / 10.00 - 13.00 h.**

- La Crítica de arte como medio difusor de la exposición
- 1. ¿Qué es una crítica de arte? / 1.1. La figura del crítico de arte / 1.2. Objetivos de la crítica de arte / 1.3. La crítica de arte para el artista / 1.4. La crítica de arte para el galerista, el gestor y la institución / 1.5. Integrar la crítica en el espacio expositivo
  - 1.6. Asumir y encajar una crítica negativa

Profesorado: *María Regina Pérez Castillo*